

**Opis przedmiotu zamówienia**

**Świadczenie usług polegających na zimowym utrzymaniu terenu - powierzchni jezdnej, tj.: dróg, placów, i parkingów oraz ciągu komunikacji pieszej znajdujących się na terenach Morskiego Instytutu Rybackiego – Państwowego Instytutu Badawczego przy ulicy Kołłątaja 1 i alei Jana Pawła II 1 w Gdyni.**

CPV: 90620000-9

**I. Okres realizacji umowy: od 15.11.2019 r. do 15.04.2020 r.**

**II. Termin wykonywania prac:** od 15 listopada do 15 kwietnia (ok. 4-5 miesięcy)

**III. Wyszczególnienie powierzchni do odśnieżania**

1. Teren Morskiego Instytutu Rybackiego – Państwowego Instytutu Badawczego – powierzchnia jezdna przy ul. Kołłątaja 1 w Gdyni.

– **wielkość powierzchni:** drogi i place ( nawierzchnia betonowa, kostka brukowa, asfalt) – 3 750 m<sup>2</sup>,

2. Teren Morskiego Instytutu Rybackiego – Państwowego Instytutu Badawczego – powierzchnia jezdna przy alei Jana Pawła II 1 w Gdyni (Akwarium Gdyńskie).

– **wielkość powierzchni:** 3 000,00 m<sup>2</sup>

w tym:

a) parkingi i jezdnie (nawierzchnia betonowa i trelinka) – 1 950 m<sup>2</sup>

b) chodnik (płyty chodnikowe) – 1 050 m<sup>2</sup>

3. Mapy poglądowe wyszczególniające powierzchnię, na której świadczone będą przedmiotowe usługi stanowią **załącznik nr 2B** do Umowy.

**IV. Zakres prac:**

1. Odśnieżanie mechaniczne terenów za pomocą lekkiego samobieżnego sprzętu (ciągnik z pługiem o mocy 35KM).

2. Usuwanie śniegu i błota pośniegowego na miejsca wskazane przez Zamawiającego na terenie przez Zamawiającego.

3. Posypywanie piaskiem lub innym materiałem uszorstniającym i solą powierzchni zmierzające do zapobiegania ich śliskości.

4. Wywóz śniegu z terenów MIR-PIB na miejsce wskazane przez Zamawiającego.

5. Utrzymaniu w gotowości sprzętu i maszyn przewidzianych do realizacji umowy wraz z ich obsługą.

## V. Wymagania Zamawiającego:

1. Wykonawca realizuje prace zimowego utrzymania terenów MIR-PIB tj.: odśnieżanie wraz z usuwaniem śniegu i błota pośniegowego, zapobieganie śliskości i wywóz śniegu, w porozumieniu z Zamawiającym i na jego wezwanie.
2. Usunięcie śniegu nastąpi przez zgarnianie pokrywy śnieżnej na całej szerokości i długości drogi, parkingu lub chodnika. Zgarnięty śnieg nie może uniemożliwiać lub utrudniać ruchu pojazdów szczególnie na skrzyżowaniach, wjazdach, zjazdach, miejscach przeznaczonych do ruchu pieszych. Wykonawca zwolniony jest z opisanych wyżej wymagań w przypadkach braku możliwości ich spełnienia ze względu na wielkość pokrywy śnieżnej i/lub błota pośniegowego.
3. Odśnieżanie chodników należy wykonać w taki sposób, aby przejścia dla pieszych nie były blokowane zwałami śniegu, uniemożliwiającymi swobodne przechodzenie pieszych przez drogę. Wykonawca zwolniony jest z opisanych wyżej wymagań w przypadkach braku możliwości ich spełnienia ze względu na wielkość pokrywy śnieżnej i/lub błota pośniegowego.
4. Wykonawca powinien wykonywać prace odśnieżające tak, by nie uszkodzić znaków drogowych, hydrantów, oświetlenia i innych urządzeń z wyposażenia drogi i chodników.
5. Zamawiający będzie prowadził monitoring warunków pogodowych. Zamawiający zgłasza telefonicznie i za pomocą wiadomości SMS, osobno dla każdej lokalizacji, konieczność wykonania usługi odśnieżania, usługi zapobiegania śliskości lub usługi wywozu nagromadzonego śniegu na wskazany przez Wykonawcę numer kontaktowy (dostępny przez całą dobę, we wszystkie dni tygodnia). Czas reakcji Wykonawcy, od momentu zgłoszenia, nie może przekroczyć 2 godzin.
6. W przypadku realizacji usługi w zakresie odśnieżania i zapobiegania śliskości w godzinach porannych:
  - a. Wykonawca zobowiązany jest wykonać i zakończyć wszystkie prace na terenach MIR-PIB (dla każdej zgłoszonej lokalizacji) do godz. 07:00 rano (bez względu na dzień tygodnia). W przypadku wystąpienia opadów po rozpoczęciu wykonywania prac, lecz przed ich ukończeniem do godz. 07:00, zobowiązanie to wygaśnie zaś Wykonawca dołoży wszelkich starań aby zlecony zakres prac wykonać i zakończyć w możliwie najszybszym czasie. Zgarnięcie pokrywy śnieżnej lub błota pośniegowego w stopniu umożliwiającym swobodny przechód bądź przejazd stanowi zakończenie zgłoszonego zakresu prac. Zamawiający, zachowując należyłą staranność, zobowiązany jest do poinformowania Wykonawcy podczas zgłoszenia konieczności wykonania czynności, o których mowa w § 3 ust. 7, o wymaganej przez niego liczbie i rodzaju pracowników (?), mając na celu zakończenie wszystkich prac na terenach MIR-PIB (dla każdej zgłoszonej lokalizacji) do godz. 07:00 rano.
7. W przypadku utrzymujących w ciągu dnia opadów śniegu Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązany jest najpóźniej w przeciągu **2 godzin** podjąć kolejne akcje odśnieżania. Wykonawca powiadamia każdorazowo Zamawiającego o podjęciu czynności odśnieżania. Zamawiający ponosi dodatkowy

koszt zakupu i dostawy piasku lub innych materiałów uszorstniających i soli drogowej zużytych na posypywanie powierzchni objętych drugą i każdą kolejną akcją w danym dniu.

8. W przypadku utrzymujących się opadów śniegu, którym można by przypisać ze względu na czasokres ich występowania, częstotliwość, intensywność czy inną podobną właściwość wpływającą na ich nietypowy, ponadstandardowy, względnie ekstremalny charakter bądź inną zbliżoną cechę powodującą, że to zjawisko atmosferyczne i jego skutki mające znaczenie dla realizacji przedmiotu umowy wykracza poza normalny tok zdarzeń, któremu odpowiada zgodna wola Stron umowy, to Strony te na wniosek Wykonawcy, zobowiązują się do natychmiastowego podjęcia negocjacji nt. warunków odrębnego wynagrodzenia za świadczone na podstawie niniejszej umowy usługi, które w tego rodzaju sytuacjach nadzwyczajnych będą miały charakter interwencji szczególnych wykraczających poza granice przewidzianego umową zapotrzebowania na usługi Wykonawcy i będą, na zasadzie ekwiwalentności świadczeń, podejmowane dla prawidłowego zabezpieczenia interesów Wykonawcy.
9. Wykonawca ma obowiązek każdą akcję odśnieżania i usuwania skutków śliskości potwierdzić wpisem do zeszytów znajdujących się w portierniach: przy ul. Kołłątaja 1 i alei Jana Pawła II 1, podając godzinę rozpoczęcia akcji i jej zakończenia. Podstawą płatności jest zestawienie ilości zrealizowanych akcji w danym miesiącu potwierdzonych przez Zamawiającego. Potwierdzona zestawienie należy dołączyć do wystawionej faktury.
10. Wykonawca w ofercie zobowiązany jest ująć wszystkie koszty składające się na realizację usługi. Wszelkie materiały (w tym piasek i sól drogową), środki techniczne (pojazdy, sprzęt) oraz obsługę, określone w **załączniku nr 4** do Umowy, przeznaczone do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, Wykonawca zapewni we własnym zakresie.
11. Wykonawca jest zobowiązany dysponować pracownikami, materiałami i środkami technicznymi gotowymi do pracy w dni robocze, soboty, niedziele i święta.
12. Wykonawca przy wykonywaniu prac objętych przedmiotem zamówienia jest zobowiązany posługiwać się sprzętem trwałym i wyraźnie oznakowanym, zgodnie z obowiązującymi przepisami, oraz wyposażyć pracowników w ubrania robocze z logo firmy, za co Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność.
13. Wykonawca jest zobowiązany do ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej z tytułu szkód mogących zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi w trakcie wykonywania robót objętych przedmiotem zamówienia.
14. Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania wszystkich robót z zachowaniem wszelkiej ostrożności, zgodnie z przepisami BHP i innymi przepisami prawa obowiązującymi przy tego typu usługach oraz wytycznymi Zamawiającego.
15. **Zgłoszenia potrzeby odśnieżania oraz wykonania usługi w zakresie zapobiegania śliskości lub wywozu nagromadzonego śniegu będą dokonywane telefonicznie i za pomocą wiadomości SMS w poniższy sposób:**

Na terenie MIR-PIB Kołtątaja 1 zgłoszenia w sprawie:

1. Decyzji o podjęciu akcji odśnieżania dokonuje:
  - a) dni robocze od poniedziałku do piątku:**
    - w godzinach od 5.30-do 7.30 pracownik sekcji FGT
    - w godzinach od 7.30-do 15.30 pracownik sekcji FGA
    - w godzinach od 15.30-do 5.30 pracownik ochrony na portierni głównej
  - b) w soboty , niedziele i święta**
    - pracownik ochrony na portierni głównej
2. Decyzję o usuwaniu **śliskości** :
  - a) dni robocze od poniedziałku do piątku:**
    - w godzinach od 5.30 do 15.30 sekcja FGT
    - w godzinach od 15.30 do 5.30 pracownik ochrony na portierni głównej

Dla obiektu przy alei Jana Pawła II 1 zgłoszenia w sprawie:

1. Decyzji o podjęciu **akcji odśnieżania, usuwania śliskości oraz wywozu śniegu** dokonuje:
  - a) w dni robocze od poniedziałku do piątku**
    - w godzinach od 7.30 do 15.30 osoby wskazane w § 5 ust.1 lub konserwator dyżurny
    - w godzinach od 15.30 do 7.30 konserwator dyżurny
  - b) w soboty , niedziele i święta**
    - konserwator dyżurny

#### 16. Uwagi dodatkowe

1. Zamawiający, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu, umożliwi wizję lokalną terenów będących miejscem realizacji usługi.
2. Zamawiający umożliwi Wykonawcy przechowywanie na terenach MIR-PIB środków do posypywania nawierzchni (piasek lub inne materiały uszorstniające i sól). Ww. środki na terenach MIR-PIB, Wykonawca będzie mógł przechowywać jedynie w pojemnikach lub skrzyniach.
3. W przypadku terenu przy alei Jana Pawła II 1 (Akwarium Gdyńskie) pojemniki lub skrzynie muszą być wyposażone w pokrywy.

#### 17. Kalkulacja ceny

W formularzu cenowym Wykonawca przedstawi kalkulację ceny, w postaci cennika zawierającego następujące ceny jednostkowe :

1. koszt gotowości - miesięczny ryczałt
2. koszt pracownika odśnieżającego za 1 usługogodzinę
3. koszt maszyny odśnieżającej z pługiem z operatorem za 1 usługogodzinę
4. koszt maszyny załadowniczej (wywóz śniegu) za 1 usługogodzinę
5. koszt ciągnika wywożącego śnieg z przyczepą z operatorem na odległość do 3 km za 1 wywóz
6. Koszt zakupu i dostawy piasku lub innych materiałów uszorstniających i soli drogowej zużytych na posypywanie powierzchni objętych drugą i każdą kolejną akcją w danym dniu.

Wyszczególnione powyżej elementy cennika (w pkt od 2 do 6) będą stanowiły składowe poszczególnych akcji zimowego utrzymania terenów MIR-PIB w następujący sposób:

### **RODZAJ CZYNNOŚCI – AKCJA**

a) **odśnieżanie – zgarnianie pokrywy śniegu z powierzchni z odkładaniem śniegu i błota pośniegowego na wskazane przez Zamawiającego miejsce (na pobocze), posypywanie piaskiem (materiałami uszorstniającymi) i solą:**

- |   |          |
|---|----------|
| 1. koszt maszyny odśnieżającej z pługiem z operatorem | szt.1    |
| 2. koszt pracownika z szufłą                          | szt.1 *) |

b) **zapobieganie śliskości – posypywanie piaskiem (materiałami uszorstniającymi) i solą:**

- |                              |         |
|------------------------------|---------|
| 1. koszt pracownika z szufłą | szt.1*) |
|------------------------------|---------|

c) **Wywóz śniegu:**

#### **Wariant A**

- |  |       |
|--|-------|
| 1. maszyna załadownicza z operatorem   | szt.1 |
| 2. pracownik z szufłą  | szt.2 |
| 3. ciągnik wywożący śnieg z przyczepą (3,5 t) z operatorem na odległość do 3km | szt.1 |

#### **Wariant B**

- |  |       |
|--|-------|
| 1. ciągnik wywożący śnieg z przyczepą (3,5 t) z operatorem na odległość do 3km | szt.1 |
| 2. pracownik z szufłą  | szt.2 |

d) **koszt zakupu i dostawy piasku lub innych materiałów uszorstniających i soli drogowej** zużytych na posypywanie powierzchni objętych drugą i każdą kolejną akcją w danym dniu 1 m2

\* Zamawiający zastrzega sobie możliwość zgłoszenia zapotrzebowania na większą ilość pracowników z szufłą w przypadku gdyby opady śniegu wymagały zaangażowania większej ilości osób.

### **IX Wynagrodzenie i sposób płatności**

Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie, na które składać się będzie: koszt gotowości dla każdej lokalizacji, koszty przeprowadzonych akcji oraz koszt zakupu i dostawy piasku lub innych materiałów uszorstniających i soli

drogowej zużytych na posypywanie powierzchni objętych drugą i każdą kolejną akcją w danym dniu.

1. Koszt przeprowadzonej akcji będzie naliczany poprzez zsumowanie kosztów poszczególnych czynności składających się na rzeczowy zakres danej akcji przemnożonych przez liczbę roboczogodzin.
2. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia rejestru ( zeszytu) godzin pracy sprzętu osób realizujących przedmiot umowy i **każdorazowo potwierdzania** godzin rozpoczęcia, jak i zakończenia wykonywania usługi u pracowników administracyjnych Zamawiającego:  
Budynek AG - Pan/i Beata Chuk lub konserwator dyżurny  
Budynek Kołłątaja 1 - Pan/i Joanna Neubauer , Pan Waldemar Kołatowski  
Poza godzinami pracy administracji - dyżurnego pracownika Służby Ochrony .
3. Czas pracy sprzętu i obsługi będzie liczony od momentu rozpoczęcia do jej zakończenia, bez czasu dojazdu do obiektów MIR-PIB i powrotu do miejsca garażowania.